

PROCES-VERBAL DU CONSEIL DE FACULTE

Séance en date du mardi 10 mars 2020.

Sous la présidence de M. le Doyen Julien Bourdoiseau.

CONSEIL PLENIER

Présents :

Elus collège des professeurs et personnels assimilés : M. Alain Bousquet - Mme Patricia Brillet-Coutelle - M. Pascal Favard - Mme Anna Madoeuf - Mme Olivia Sabard - M. Hadi Slim.

Elus collège des autres enseignants chercheurs, enseignants et personnels assimilés : Mme Isabelle Calme - M. Julien Bourdoiseau - Mme Christine Fauvelle-Aymar - Mme Marie-Laure Gély - M. Franck Piller - Mme Véronique Tellier-Cayrol - M. Audric Vitiello.

Elues collège des BIATSS : Mme Aurélie Gérard-Manceau - Mme Carole Le Brun - M. Xavier Houiller.

Elus étudiants : M. Jordan Avrillon - Mme Lucile Mulot - M. Paul Cadiou - M. Hugo Maussion-Venzac - M. Adrien Hautereau - Mme Victoire Le Goac.

Personnalités extérieures : Mme Florence Alary.

Procurations :

Elus collège des professeurs et personnels assimilés : Mme Véronique des Garets a donné procuration à Mme Patricia Brillet-Coutelle - M. Pierre-Yves Monjal a donné procuration à M. Pascal Favard.

Elus collège des autres enseignants chercheurs, enseignants et personnels assimilés : M. Mickaël David a donné procuration à Mme Isabelle Calme.

Elue collège des BIATSS : /

Elus étudiants : /

Personnalités extérieures : M. Duc N'Guyen a donné procuration à M. Pascal Favard - Mme Catherine de Colbert a donné procuration à M. Julien Bourdoiseau - M. Thibault Coulon a donné procuration à M. Julien Bourdoiseau.

Excusé(e)s : Mme Charlotte Leforestier - Mme Isabelle La Jeunesse - M. Vincent Perrotin

Participaient à titre consultatif : Mme Annabelle Hulin - Mme Federica Oudin - M. Éric Blin - M. Benjamin Lavergne - M. Daniel Mirza - M. Olivier Legros - M. Arnaud Rivière - Mme Christine Inchauspé.

1. Approbation du PV du 24.1.2020

M. Paul Cadiou demande qu'il soit noté parmi les membres présents le 24.01.2020.

Sous réserve de cette modification, le PV est approuvé à l'unanimité des membres présents et représentés.

2. Informations générales

PARCOURSUP : chaque commission d'examen des vœux sera prochainement appelée à se réunir pour établir ses classements par filière. **M. le Doyen** rappelle qu'il ne s'agit pas d'une sélection puisque chaque lycéen pourra être accueilli.

CORONAVIRUS : **M. le Doyen** informe le Conseil de la préparation d'un plan de continuité de service à l'Université, et donc à la Faculté. Une liste des agents nécessaires à la continuité des services est en cours d'élaboration. Il est indiqué que l'organisation du score IAE est maintenue à la condition d'une vigilance sanitaire accrue. **M. le Doyen** indique que des réflexions sont en cours quant à la continuité

pédagogique en cas de confinement et que chaque enseignant est invité à déposer ses supports de formation sur CELENE.

FORUM DE L'ORIENTATION et PORTES OUVERTES : M. le Doyen remercie l'ensemble de la communauté facultaire pour la réussite de ces deux évènements.

ELECTIONS UNIVERSITAIRES : la participation étudiante est à peine de 10% pour l'ensemble du scrutin. M. le Doyen rappelle que les élections professionnelles auront lieu le 2 avril pour l'ensemble des personnels.

TAXE D'APPRENTISSAGE : M. le Doyen indique qu'un retard important est constaté sur la collecte de la taxe d'apprentissage en ce début d'année. Il ajoute qu'il a demandé la mise en place d'une collecte plus organisée aux services et informe le conseil d'un prochain recrutement à ½ temps sur ces missions. Il indique également qu'un apprenti sera recruté en web design pour accompagner la Faculté dans l'amélioration de son site internet et de ses supports de communication. **M. Hadi Slim** salue ces initiatives. **M. le Doyen** souhaite que chaque occasion soit utilisée pour promouvoir la Faculté afin de permettre une bonne collecte de la taxe.

BUDGET : M. le Doyen revient sur le message transmis aux responsables de formation sur les dotations budgétaires des diplômés qui visent à améliorer l'utilisation des crédits. Un rappel du calendrier est fait et **M. le Doyen** invite chacun à anticiper sur l'identification de ses besoins, pour aider à la construction du budget de l'année suivante. **M. Arnaud Rivière** remercie M. le Doyen de cette initiative.

3. Les stages en licence

M. le Doyen rappelle que le stage est possible en licence grâce au MOBIL ou au CERCIP mais que le calendrier vient très souvent empêcher la signature de convention. Il précise que ces stages sont assortis d'ECTS et qu'ils doivent donc être prévus sur la période d'enseignement. Il informe le Conseil qu'il s'est adressé à M. le Président et à Mme Cécile Goï pour faire avancer ce projet de mise en place d'un stage facultatif non attributif d'ECTS pour l'ensemble des étudiants de licence. Il ajoute qu'il compte prendre attache des membres de la CFVU pour expliquer son projet. **Mme Olivia Sabard** souhaite que chacun puisse être pleinement informé du cadre légal de ces stages et indique qu'avec l'accord du Conseil, une note sera diffusée aux étudiants, aux équipes enseignantes et administratives. Elle précise que les maquettes des licences seront modifiées en conséquence et que la possibilité de partir en stage sera élargie. **M. le Doyen** indique que le vote du Conseil est capital pour présenter ce projet en CFVU et informe chacun du nécessaire encadrement de ces stages, même pendant la période estivale. **Mme Marie-Laure Gély** est très favorable à ce projet notamment pour les étudiants ayant validé leur semestre intégralement ou partiellement.

Les membres présents et représentés approuvent à l'unanimité l'ajout de stages facultatifs non attributifs d'ECTS en licence.

4. Recrutement en master

M. le Doyen présente au Conseil les différentes dispositions de l'Université quant à la prochaine campagne de recrutement en master, et notamment la vérification d'acquis. Il indique que, en plus des étudiants souhaitant changer d'université, des étudiants pourraient demander l'entrée automatique en master 2 sans avoir fait l'objet d'une sélection en master 1. Il rappelle que les 3 objectifs assignés aux masters sont l'approfondissement des connaissances, la professionnalisation et l'initiation à la recherche, et qu'à ce titre, le recrutement automatique d'étudiants jamais sélectionnés ne peut s'envisager. **M. le Doyen** présente une note qui vise à informer toute la communauté de ces règles. **Mme Olivia Sabard** présente ce projet qui vise à permettre une sélection des étudiants venant d'autres universités, souhaitant entrer en master 2, alors qu'ils n'ont pas eu de sélection en master 1. Elle précise que cette opération se ferait de manière transitoire, le temps pour l'ensemble des facultés de droit de procéder à la sélection en master 1. M. Hadi Slim demande que soit distribuée la liste des facultés ayant pratiqué la sélection en Master 1.

Les membres présents et représentés approuvent à l'unanimité les propositions de sélection.

5. Calendrier 2020-2021

L'année universitaire commencera le 31 août.

Mme Patricia COUTELLE-BRILLET fait remarquer que la Licence 3 de gestion ne peut suivre le calendrier proposé en raison des stages obligatoires donnant lieu à ECTS. Il est donc impossible de terminer les délibérations fin juin. Un projet de calendrier spécifique devrait être proposé.

Les membres présents et représentés approuvent à l'unanimité le calendrier 2020 /2021.

6. Demandes de modifications des maquettes rentrée 2020-2021

Mme Olivia SABARD rappelle qu'en cours de contrat, des modifications non substantielles ne peuvent être proposées. Elle souligne néanmoins le changement le plus notable : l'intégration du stage facultatif dans le module 4 des maquettes de licences de droit, économie, gestion et géographie.

Les membres présents et représentés approuvent à l'unanimité les modifications de maquettes.

7. Composition des commissions d'examen des vœux 2020-2021.

M.Olivier LEGROS refuse la création d'une commission d'examen des vœux en section Géographie.

Les membres présents et représentés approuvent à l'unanimité la composition des commissions d'examen des vœux.

8. Questions diverses :

M. Pascal FAVARD évoque l'existence d'une rémunération accordée aux membres des commissions d'examen des vœux. **M. le Doyen** demande que cette information soit vérifiée.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

Fait à Tours, le 30.06.2020

Le Doyen

Julien Bourdoiseau.